**Procedura dotycząca przyprowadzania, odbierania dzieci i godzin otwarcia Miejskiego Przedszkola nr 12 w Zgierzu w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19**

**1. Cel procedury:**

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu przyprowadzania, odbierania dzieci, ogólnego funkcjonowania placówki oraz godzin otwarcia Miejskiego Przedszkola nr 12 w Zgierzu w trakcie pandemii koronawirusa COVID–19.

**2. Zakres procedury:**

Niniejsza procedura dotyczy wszystkich rodziców/opiekunów prawnych posyłających dzieci do Miejskiego Przedszkola nr 12 w Zgierzu w trakcie  pandemii koronawirusa COVID-19.

**3. Informacje ogólne:**

Niniejsza procedura została sporządzona na podstawie wytycznych GIS, MZ i MEN dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 2 lipca 2020r

**4. Czas pracy przedszkola:**

1. przedszkole jest czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 6:00-17:00, poza świętami i dniami ustawowo wolnymi oraz dniami wolnymi wyznaczonymi przez organ prowadzący w porozumieniu z dyrektorem przedszkola**.**

**5. Odpowiedzialność rodzica/opiekuna prawnego:**

1. aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, rodzic zobowiązany jest przekazać  dyrektorowi istotne informacje o stanie jego zdrowia (pisemne oświadczenia);
2. zaopatrzyć swoje dziecko, jeśli ukończyło 4 rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki;
3. przyprowadzać do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych oraz bez objawów alergii;
4. nie posyłać dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza;
5. po zakończeniu odbycia kwarantanny rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest dostarczyć dyrektorowi oświadczenie, iż wszyscy domownicy zostali wyleczeni i pozostają zdrowi;
6. wyjaśnić dziecku, żeby nie zabierało do przedszkola przedmiotów czy zabawek z domu;
7. regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślać, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie;
8. zwracać uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania ,rodzic/opiekun prawny musi pamiętać, że  także powinien  stosować w/w zasady, bo dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu;
9. rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego odebrania telefonu z przedszkola lub od nauczyciela placówki;
10. na wezwanie placówki rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego odbioru dziecka;

**6. Szczegółowe zasady przyprowadzania i odbierania dziecka:**

1. w trosce o wspólne bezpieczeństwo na czas obowiązujących obostrzeń rodzice/opiekunowie  prawni, a także osoby upoważnione do odbioru dziecka mają całkowity zakaz wchodzenia do budynku przedszkola za wyjątkiem przedsionka;
2. rodzice/opiekunowie prawni nowo przyjętych 3-latków będą mogli wchodzić do szatni zgodnie z zasadą 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi z zachowaniem dystansu 2m od innego rodzica (maksymalnie 3 rodziców jednocześnie) przy czym muszą rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (minimum - osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk);
3. dzieci z przedszkola mogą być odbierane wyłącznie przez osoby pełnoletnie;
4. dzieci zgłoszone przez rodziców do przedszkola należy przyprowadzić w godzinach 6.00 – 8.30;
5. ze względów bezpieczeństwa przedszkole będzie zamknięte w godzinach 8.30-12.15 i 13.00-14.45;
6. odbieranie dzieci odbywać się będzie w godz. 12.15-13.00 oraz od godz. 14.45;
7. dziecko będzie przekazywane rodzicom/opiekunom prawnym przez pracowników obsługi pełniących dyżur w szatni lub nauczycieli pracujących do godz. 16.30;
8. wcześniejsze odebranie dziecka może nastąpić po telefonicznym poinformowaniu dyrektora o tym fakcie;
9. rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest zdezynfekować dłonie odpowiednim płynem znajdującym się w przedsionku;
10. o przybyciu dziecka do placówki rodzic informuje poprzez naciśnięcie przycisku dzwonka znajdującego się w przedsionku przedszkola;
11. rodzic/opiekun prawny  zobowiązany jest zachować wyznaczoną 2 metrową odległość między rodzicami na zewnątrz budynku, w przedsionku może znajdować się tylko jeden rodzic/opiekun z dzieckiem;
12. rodzic/opiekun prawny  nie przyprowadza do przedszkola dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji;
13. rodzic/opiekun prawny  przyprowadza do przedszkola tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych;
14. rodzic/opiekun prawny  stosuje się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do przedszkola, jeśli wcześniej chorowało;
15. rodzic/opiekun prawny  przed przyprowadzeniem dziecka do przedszkola rodzic zobowiązany jest do zmierzenia dziecku temperatury;
16. rodzic/opiekun prawny pozostawia dziecko w wyznaczonym do tego miejscu (specjalnie wyznaczony kwadrat przy drzwiach), aby umożliwić pracownikowi przedszkola odebranie dziecka w sposób bezpieczny i nie zagrażający obopólnemu zdrowiu;
17. w przypadku zaobserwowania przez pracownika u dziecka objawów choroby lub alergii, dziecko nie zostanie przyjęte do placówki;
18. pracownik przedszkola pomaga dziecku w szatni, następnie dziecko myje dłonie mydłem, potem  zostaje  zaprowadzone do odpowiedniej sali i przekazane nauczycielowi;
19. przy odbiorze dziecka z przedszkola rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest zdezynfekować dłonie odpowiednim płynem znajdującym się w przedsionku placówki;
20. celem odebrania dziecka z przedszkola rodzic/opiekun prawny informuje poprzez naciśnięcie przycisku dzwonka znajdującego się w przedsionku przedszkola;
21. rodzic/opiekun prawny  zobowiązany jest zachować wyznaczoną 2 metrową odległość między rodzicami, czekając na wejście do przedsionka;
22. pracownik przedszkola pozyskuje informacje od rodzica/opiekuna prawnego (przez drzwi)  jakie dziecko i z jakiej grupy będzie odebrane;
23. przed odprowadzeniem dziecka pracownik przedszkola myje ręce dziecku i pomaga ubrać się w szatni;
24. pracownik przedszkola otwiera drzwi główne i przekazuje rodzicowi/ opiekunowi prawnemu dziecko w  wyznaczonym miejscu (specjalnie wyznaczony kwadrat przy drzwiach głównych);
25. rodzic/opiekun prawny odbiera dziecko i przy zachowaniu 2 metrowej odległości jak najszybciej opuszcza teren placówki;

**7. Szczegółowe zasady funkcjonowania placówki:**

1. pracownicy przedszkola pracują w systemie zmianowym;
2. pracownicy przedszkola zaopatrzeni zostali w środki ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki, przyłbice, kombinezony);
3. w budynku przedszkola zostało wydzielone specjalne pomieszczenie służące jako izolatka;
4. z każdego pomieszczenia zostały usunięte przedmioty i zabawki trudne do zdezynfekowania;
5. każda toaleta wyposażona jest w dozowniki z mydłem i ręczniki papierowe;
6. w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zostały wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk;
7. przy dozownikach z płynami dezynfekującymi znajduje się instrukcja prawidłowej dezynfekcji rąk;
8. pozostałe w pomieszczeniach zabawki będą dezynfekowane dwa razy dziennie;
9. co godzinę pracownik przedszkola dezynfekuje ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe i powierzchnie płaskie;
10. leżaki służące do odpoczynku dzieci będą dezynfekowane po każdorazowym użyciu;
11. można korzystać z urządzeń umieszczonych na placu zabaw, ale po uprzednim zdezynfekowaniu ich (dezynfekcja raz dziennie)
12. zostały sporządzone odpowiednie procedury obowiązujące na czas trwania pandemii koronawirusa COVID –19, dostępne na stronie internetowej przedszkola;
13. przeprowadzono spotkanie z pracownikami przedszkola celem zwrócenia uwagi na profilaktykę w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19;
14. wodę dzieci spożywają pod nadzorem pracownika przedszkola - rodzice zaopatrują dzieci w wodę butelkowana z dzióbkiem, którą podpisują imieniem i nazwiskiem dziecka;
15. dzieci będą spożywały posiłki w salach w których przebywają;
16. spożywanie posiłków będzie odbywało się w systemie rotacyjnym celem zachowania bezpiecznej odległości;
17. po każdorazowym posiłku naczynia zostają wyparzone w specjalnie do tego przeznaczonym urządzeniu;
18. ze względu na obowiązujące obostrzenia pozostawione w placówce dzieci nie będą wychodziły na spacery poza teren przedszkola;
19. w systemie rotacyjnym dzieci będą wychodziły na teren ogrodu;
20. co najmniej raz na godzinę będą prowadzone zabawy ruchowe przy otwartych oknach;
21. zostaje zwiększona częstotliwość mycia dłoni przez dzieci i pracowników przedszkola.